

2024년 우아한 사장님 자녀 장학금 지원

장학생 모집 공고문 [고등학생 전형]

1. 2024년 우아한 사장님 자녀 장학금 지원 소개

- 우아한 사장님 자녀 장학금 지원은 경제적으로 어려운 외식업주의 자녀 교육비 부담을 완화하기 위하여 장학금을 지원합니다. 선발된 장학생이 다양한 성장을 위한 기회를 갖도록 재정 지원과 함께 역량강화 프로그램을 제공합니다.
- 본 사업은 우아한형제들 김봉진 창업자의 재산 사회 환원의 약속(더 기빙 플레지)에 따라 교육 불평등 문제를 해결하기 위하여 사랑의 열매에 기부한 100억 원의 성금으로 사단법인 점프에서 진행합니다.

● 선발인원 및 장학금액

구분		지원성격	인원	장학금액 (연간)	비고
고등학생	일반 전형	성장 지원	000명	300만원	학기 별 150만원

※ 장학생 선발 후에는 학업 및 장학금 사용 계획/보고 등 장학금을 통한 '성장 기록'을 작성

2. 장학생 선발 안내

1) 선발개요

● 신청 자격

1	경제적으로 어려운 외식업주 가정의 고등학생 자녀 [기초생활수급자 및 차상위계층, 중위소득 130% 이하] * 중위소득 130% 이하는 건강보험료 소득판정 기준에 의거함 (본 공고문 5 페이지 참고)
2	1년 이상 외식업을 운영하고 있는 부모(부친 또는 모친)의 고등학생 자녀 (24년 2월 26일 기준) * 사업자등록증명 내 '업태'가 음식점, 일반음식업, 휴게음식업, 프랜차이즈체인화 음식점 중 해당해야 함 ('종목' 중 일반 유흥주점업 및 무도 유흥 주점업 제외) * 개업일은 현재 사업자등록증명 상 개업일 기준으로, 폐업 후 재운영하는 경우 이전 운영 기간 미인정 * 주 양육자가 외식업주인 조부모(조손가정)일 경우, 한부모가정 증명서 추가 제출 시 자격 인정
3	국내 고등학교 재학생 (신입생 포함) * 2024년 1학기~2024년 2학기 재학생 * '초/중등교육법' 제 2 조에 따른 학교에 재학 중인 고 1~3 학생

※ 1~3의 항목을 모두 충족해야 지원 가능합니다.

※ 다양한 사장님 가정 자녀의 성장을 지원할 수 있도록, 다음 지원자를 **우대 선발**합니다.

- 본 장학금의 수혜 이력이 없는 지원자
- 이주배경가정(다문화가정) 자녀 지원자

- 신청 기간 : 2024 년 2 월 26 일(월) ~ 2024 년 3 월 12 일(화)까지
- 선발 인원 : 고등학생 전형 000 명
- 지원 기간 : 2024 년 4 월 ~ 2024 년 12 월 (학기 기준 2 개 학기)
- 지원 내용 : 장학금 및 역량강화 프로그램 제공 (장학금 2 회 분할지급, 4 월 / 8 월 예정)
 - ※ 역량 강화 프로그램
 - 고등학생 장학생 대상 진로 프로그램 및 가족과 함께하는 프로그램 제공

2) 지원 방법 및 선발 절차

1	'우아한 사장님 자녀 장학금 지원' 홈페이지 회원 가입(woowa.janghak.org) * 지원자 본인[사장님 자녀]의 명의로 정보로 가입 및 신청 필수 * 외식업주(부모) 명의로 신청 시 신청 자격에서 제외됨 * 회원가입 이력(전년도 장학생 등)이 있는 경우, 기존 계정의 계속 사용 권장	지원자
↓		
2	홈페이지 내 온라인 지원서 작성 및 서류 제출 [파일 업로드] * 서류 구비 시, PDF 또는 JPG 파일 형식을 권장 * 파일 업로드를 고려하여 모바일 환경(스마트폰)보다 컴퓨터 사용 권장 * 자기소개서 문항 및 제출 서류 목록은 본 공고문 3 페이지를 확인	지원자
↓		
[지원 완료]		
3	서류 심사 * 1 차 적격심사 [정량 평가 : 경제상황] * 2 차 서류심사 [정성 평가 : 지원서 및 자기소개서]	장학생 선정위원회
↓		
4	선정 결과 발표 * 발표일 : 4 월 12 일 (금) 저녁 예정 * 제출 완료자 전원을 대상으로 합격 여부를 개별 안내 (문자/이메일) * 선발 일정이 변경되는 경우 제출 완료자 전원을 대상으로 사전 안내 예정	운영사무국
↓		
[선발 완료]		
5	장학증서 수여식 [온/오프라인] * 진행 일정 : 4 월 27 일 (토) 예정 * 장학생 참석 필수 * 주최 측의 사정으로 본 일정은 변경될 수 있으며, 변경되는 경우 사전 안내 예정	
↓		
6	성장 계획 및 장학금 사용 계획 작성 * 1 학기 장학금 지급 일정 : 4 월 말 * 2 학기 장학금 지급 일정 : 8 월 말	

3. 지원서 및 제출 서류

자기소개서 문항 [온라인 지원서 작성]	
문항 1 * 공백제외 300 자 이내	'좋아하는 콘텐츠(노래, 영화, 책, 웹툰 등)를 중심으로' 자신을 자유롭게 소개해주세요.
문항 2 * 공백제외 500 자 이내	장학금을 신청한 동기와, '나의 성장'을 위해 장학금을 학기별(2024 년 1 학기 및 2 학기)로 어떻게 사용하고 싶은 지 이야기해 주세요.
문항 3 * 공백제외 500 자 이내	'나와 우리 부모님'을 소개하고, 부모님 가게(외식업장)의 에피소드를 소개해주세요. (* 기여했던 경험, 성장과정 중 추억 등) (* 이주배경 가정은 이주배경 가족으로서의 경험 반영 등)

제출 서류 [지원서 내 파일 업로드]												
구분	제출 서류	발급처										
1	학적 증명 고등학교 재학증명서 사본 [2024 년 1 학기 기준]	재학 학교										
2	외식업 확인 사업자등록증명(사업자등록증명원) ※ '사업자등록증명'이란? 개업 시 교부되는 '사업자등록증'과는 별도의 서류이며, 모집 시작일(24 년 2 월 26 일) 기준 1 개월 이내 발급된 '사업자등록증명'을 제출해야 함	세무서 또는 정부 24 온라인 발급										
3	가구구성 확인 [본인] 가족관계증명서(일반) * 지원자(사장님 자녀) 본인 명의의 일반증명서로 발급 * 발급 시 주민등록번호(뒷부분 6 자리) 전부 비공개 설정 ※ 이혼 및 재혼가정의 경우, 주양육자 부친 또는 모친 명의의 가족관계증명서 & 혼인관계증명서(상세)를 추가 제출 ※ [선발 우대] 이주배경가정(다문화가정) 자녀 : 결혼이민자(부친 또는 모친)의 출신 국적 확인이 가능한 다음의 서류 중 1 부를 추가 제출 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>추가 서류 [국적 표기 필수]</th> <th>발급처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2008 년 이후 귀화한 결혼이민자</td> <td>기본증명서(상세) *결혼이민자 명의 발급</td> <td rowspan="3">주민센터 또는 대법원 전자가족관계 등록시스템 온라인 발급</td> </tr> <tr> <td>2008 년 이전 귀화한 결혼이민자</td> <td>제적등본 *결혼이민자 명의 발급</td> </tr> <tr> <td>귀화하지 않은 결혼이민자</td> <td>제적등본 *한국 국적 배우자 명의 발급</td> </tr> </tbody> </table> * 이외 결혼이민자의 국적이 표기된 서류 제출 가능 : 외국인등록증, 거소신고증, 혼인관계증명서(상세) 등	구분	추가 서류 [국적 표기 필수]	발급처	2008 년 이후 귀화한 결혼이민자	기본증명서(상세) *결혼이민자 명의 발급	주민센터 또는 대법원 전자가족관계 등록시스템 온라인 발급	2008 년 이전 귀화한 결혼이민자	제적등본 *결혼이민자 명의 발급	귀화하지 않은 결혼이민자	제적등본 *한국 국적 배우자 명의 발급	주민센터 또는 대법원 전자가족관계등록시스템 온라인 발급
구분	추가 서류 [국적 표기 필수]	발급처										
2008 년 이후 귀화한 결혼이민자	기본증명서(상세) *결혼이민자 명의 발급	주민센터 또는 대법원 전자가족관계 등록시스템 온라인 발급										
2008 년 이전 귀화한 결혼이민자	제적등본 *결혼이민자 명의 발급											
귀화하지 않은 결혼이민자	제적등본 *한국 국적 배우자 명의 발급											

4	경제 상황 증명	* 아래 A~C 중 하나에 해당되는 서류를 제출하며, 해당 자격 중 가장 우선순위(A>B>C)의 서류 제출 필요		
		(A)기초생활수급자	[본인] 국민기초생활수급자 증명서 * 지원자(사장님 자녀) 본인 명의로 발급	주민센터 또는 정부 24 온라인 발급
		(B)법정 차상위계층 [1~6의 서류 중 택 1 하여 제출]	1. 한부모가정 증명서 2. 장애인연금, 장애수당, 장애아동 수급자 확인서 3. 자활근로자 확인서 4. 차상위계층 확인서 5. 복지대상자 급여(변경)신청 결과 통보서 6. 차상위 본인부담경감대상자 증명서 * 지원자(사장님 자녀) 본인 명의로 발급	(1~5의 서류 발급) 주민센터 또는 정부 24 온라인 발급 (6의 서류 발급) 국민건강보험공단
		(C)중위소득 130% 이하 [1과 2 서류 모두 구비] *서류 제출가이드를 반드시 확인해주세요!	1. [납부자 전원] 건강보험료 납부확인서 * 발급기간(발행신청년월) : 2023년 8월~2024년 1월 * '건강보험료'의 납부 내역만 확인 2. [납부자 전원] 건강보험자격확인서 * '건강보험자격득실확인서'는 제출 서류가 아님 * 건강보험자격확인서상의 등록 인원 수로 가구원 수 인정 ※ 가구 내 납부자(전원) 각각의 명의로 발급 필수 - (가족관계증명서 기준)가족 구성원 중, 발급 기간[23년 8월~24년 1월] 내 건강보험 납부 이력이 있다면 전원 발급 대상자가 됩니다. ※ 이혼 가정의 경우, '주양육자' 부친 또는 모친과 '본인'을 가족관계증명서상 등록 인원으로 인정 ※ 재혼 가정의 경우, '주양육자' 부친 또는 모친과 '재혼상대자' 및 '본인'을 가족관계증명서상 등록 인원으로 인정	국민건강보험공단

- * 서류 구비에 대한 자세한 사항은 홈페이지 내 공지된 [서류 제출 가이드](#) 파일을 확인
- * 모든 서류는 원본의 스캔파일(PDF)을 사본으로 인정, 홈페이지 지원 시 첨부 필수
- * 모든 서류는 주민번호 뒷자리를 비공개 설정 발급하며, 뒷자리가 포함되는 경우 삭제 후(수정테이프 등) 제출
- * 증명서류는 [모집 시작일\(24년 2월 26일\) 기준 1개월 이내 발급된 서류](#)만 유효하게 확인

※ 기준자료 : (중위소득 130%이하) 2024 년 건강보험료 소득판정 기준표

- 노인장기요양보험료 제외 금액임 / 단위 : 원
- 2023 년 8 월~2024 년 1 월 건강보험료 납부자 평균 고지 금액이 아래 금액을 넘지 않아야 함.
- 혼합 : 가구 내 납부자가 지역가입자와 직장가입자 유형 혼합되어 있는 경우임

가구원수	소득기준	건강보험료본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	2,897,000	103,010	35,615	103,871
2인	4,788,000	169,859	126,688	171,669
3인	6,130,000	217,374	170,355	220,815
4인	7,449,000	265,854	227,424	271,291
5인	8,705,000	314,423	280,731	324,452
6인	9,904,000	360,818	332,772	377,299
7인	11,070,000	397,093	373,366	422,318
8인	12,236,000	453,848	433,430	498,289
9인	13,401,000	498,289	478,514	543,979
10인	14,567,000	543,979	524,772	589,232

4. 유의사항

● 신청 시 유의사항

- 온라인 신청서를 제출하기 전 신청자격 및 전형 별 제출서류 확인
- 신청서 작성시 가급적 크롬 브라우저를 이용 (IE 는 버전에 따라 오류 발생 가능)
- 필수 제출서류는 온라인 신청서 작성 마지막 단계에서 업로드하여 제출하며 여러 파일은 업로드 항목당 한 파일(PDF, ZIP)로 병합하여 제출
 - ※ 파일 업로드가 어려운 경우, 메일 제출하되, 모든 서류를 하나의 파일(zip 파일 등)로 압축하여 woowa@janghak.org 로 제출
 - ※ 제출시 메일제목은 "[전형/서류제출]신청자 성함_생년월일"으로
예시) [대학생 일반전형/서류제출]김장학_051230
메일 내용에는 신청자 본인의 홈페이지 이메일 아이디를 함께 기록.
 - ※ 장학금 신청은 온라인 지원서 작성 및 제출서류를 반드시 제출해야 최종접수 완료
- 장학금 신청은 온라인 신청서 작성 및 제출서류를 반드시 제출해야 최종접수 완료, 온라인 신청서 제출 후에는 신청서 수정 불가
- 지원 시 제출하는 모든 증명서류는 주민번호 뒷자리를 비공개 설정으로 발급하며, 뒷자리가 포함되는 경우 삭제 후(수정테이프 등) 제출
- 증명서류는 모집시작일(24. 2. 26) 기준 1 개월 이내 발급분만 유효하게 확인
- 서류의 허위 기재, 착오 및 누락, 변조, 위조, 기타 부정행위 방법으로 지원한 경우 합격자 결정이 취소될 수 있으며 부정행위 적발 시 선발 무효 및 향후 5 년간 신청 제한

- 필요시 사무국에서 추가 보완 서류를 요청할 수 있으며, 정당한 이유 없이 응하지 않는 경우 대상자 선정에서 제외할 수 있음
 - 선발과 관련한 심사내용 및 점수는 공개하지 않음
 - 공고내용 등에 규정이 없는 경우 또는 해석에 이견이 있는 경우 우아한 사장님 자녀 장학금 지원 운영사무국의 검토 및 해석에 따름
- 기타 안내사항
 - 장학생 선발결과는 개별 메일 및 문자로 안내 예정
 - 장학생으로 선발된 학생은 추후 장학증서 수여식에 참석 필수
 - 장학생으로 미 선발 신청인의 제출서류 및 정보 일체는 수집 목적 달성 시 일괄 삭제

5. 장학금 지급 및 사용 규정

- 장학금 지급 결정의 취소·환수

선발된 장학생이 다음 사항에 해당하는 경우, 장학생 자격 박탈 및 장학금 지급 결정을 취소하거나 지급한 장학금을 환수조치 할 수 있음

 - 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우(신청서 내용, 증명서류)
 - 학교로부터 징계(정학, 제적, 퇴학 등) 처분을 받는 등 학업을 이어갈 수 없는 경우
 - 학적 변동사항(휴학 등)이 발생할 경우
 - 민/형사상 구금 이상의 형을 받은 경우
 - 그 밖에 장학금의 지급 결정을 취소할 필요가 있다고 판단되는 경우

문의 | 우아한 사장님 자녀 장학금 지원 운영사무국

(사)점프 | T. 02-2088-2127 E. woowa@janghak.org

사무국 운영 시간 : 월~금 10:00 ~ 18:00 (공휴일 제외, 점심시간 12:30~13:30)

※ 접수기간에는 문의가 많아 가급적 카카오톡 채널(@woowa_janghak) 혹은 이메일 문의를 활용하여 주시면 신속히 답변 드리겠습니다. (영업일 기준 24 시간 이내)

※ 접수 마감일에는 온라인 접속자가 많아 시스템 접속이 느릴 수 있으므로 조기 접수요망